

วิธีดำเนินการ ด้านงบประมาณ

ทุนสนับสนุนการประชุมและ

นำเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ



สำนักบริหารแผนและการงบประมาณ

12 มีนาคม 2567

ตาม ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง
ทุนสนับสนุนการประชุมและเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติ
กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. 2567
ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

ส่วนงาน
ต้นสังกัด
50%

มหาวิทยาลัย
50%
(ไม่เกิน 150,000)

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมและนำเสนอผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติให้แก่ผู้ขอรับทุนเป็นจำนวนเงินไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าใช้จ่ายตามรายการที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง และส่วนงานต้นสังกัดจะต้องสมทบเพิ่มอีกร้อยละห้าสิบ

ข้อ ๑๐ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายทุน ให้เบิกจ่ายดังรายการต่อไปนี้

- (๑) ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง ให้เบิกจ่ายตามอัตราการเบิกจ่ายตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น
- (๒) ค่าเดินทาง ประกอบด้วย ค่าพาหนะเดินทางระหว่างประเทศไป-กลับชั้นประหยัด และค่าพาหนะเดินทางภายในต่างประเทศในราคาประหยัด จำแนกตามกลุ่มประเทศ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินประเภทต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ ณ ขณะนั้น
- (๓) ค่าลงทะเบียนหลักของการประชุม หรือ ค่าลงทะเบียนในอัตราสมาชิก (รวมกับค่าสมัครในฐานะสมาชิกแล้วจะต้องไม่มากกว่าค่าลงทะเบียนในอัตราปกติ) และค่าธรรมเนียมการโอนค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร ค่าธรรมเนียมตรวจสอบตรา (Visa) ค่าดำเนินการในการขอวีซ่า และค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ (เฉพาะในช่วงระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติทุน ในวงเงินประกันไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท) เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกจาก (๑) – (๓) ให้ผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย



ขั้นตอนการขอรับทุน



เอกสารประกอบการยื่นฯ ได้แก่

- บทคัดย่อ (abstract) หรือ ผลงานทาง วิชาการฉบับสมบูรณ์ (Full paper)
- หนังสือตอบรับระบุชื่อผู้ขอรับทุน ให้ไปเสนอผลงานทางวิชาการจาก หน่วยงานผู้จัดการประชุม
- กำหนดการหรือโปรแกรมของการ ประชุม ซึ่งระบุอัตราค่าลงทะเบียน

วิธีปฏิบัติด้านงบประมาณ สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด



ปีงบ 67	ปีงบถัดไป
<ul style="list-style-type: none">• ให้งานหน่วยงานตัดจ่ายชุดงบประมาณที่วางไว้	<ul style="list-style-type: none">• ให้งานหน่วยงานตัดจ่ายชุดงบประมาณที่วางไว้ หรือ• ตั้งงบประมาณในชุดงบประมาณที่แนะนำ <div data-bbox="982 938 3198 1660" style="background-color: #FFD700; border-radius: 20px; padding: 10px;"><p>แนะนำ ชุดงบประมาณที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย</p><p>กองทุน/เงินทุน : กองทุนวิจัย (ส่วนงาน)</p><p>ศูนย์ต้นทุน : ศูนย์ต้นทุนหน่วยงานฯ</p><p>เขตตามหน้าที่ : 6161FFFF330000 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอผลงาน</p><p>รายการภาระผูกพัน : รายการในหมวดงบดำเนินงาน G503</p></div>

วิธีปฏิบัติด้านการเงิน สำหรับหน่วยงานต้นสังกัด ในเงินทุนวิจัย สนม. เพื่อ...(ส่วนงาน)



เดิม

หน่วยงานต้นสังกัดส่งใบเสร็จรับเงินของผู้รับทุน มาตัดจ่ายที่มหาวิทยาลัย (สบง.)

ใหม่

หน่วยงานต้นสังกัด ตัดจ่ายเงินตามชุดงบประมาณที่มหาวิทยาลัยโอนงบประมาณให้

*****กรณี เบิกจ่ายแล้วเสร็จ เงินวิจัย สนม.เพื่อ..(ส่วนงาน) ที่เหลือ ต้องส่งคืนมหาวิทยาลัย**

ชุดงบประมาณที่มหาวิทยาลัยไอออนสนับสนุน

เงินทุน : 2FFFF52001 เงินทุนวิจัย สนม.เพื่อส่วนงาน

ศูนย์เงินทุน : 1FFxxxxxxx ศูนย์เงินทุนหน่วยงานที่แจ้งให้ทาง สบจ.โอนงบฯให้

เขตตามหน้าที่ : 6161FFFF330000 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอผลงาน

รายการภาระผูกพัน : 5032010201 ค่าลงทะเบียนไปประชุมสัมมนาและฝึกอบรมต่างประเทศ
5032010204 ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พักไปประชุมสัมมนาตปท.(เหมาจ่าย)

FFFF หรือ FF หมายถึง รหัสคณะ/ส่วนงาน

มหาวิทยาลัยอนุญาตให้กันเงินข้ามปีได้
(วิธีการกันเงิน รอฟังชี้แจงตอนปลายปีงบบฯ)

ตัวอย่าง...ชุดงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัด

เงินทุน : 2FFFF420000 เงินทุนวิจัย ของส่วนงาน

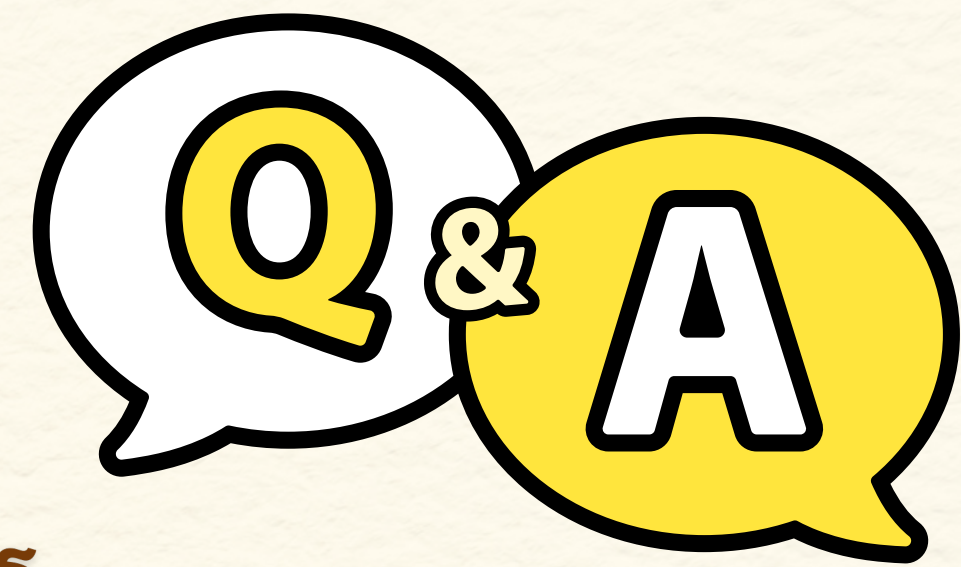
ศูนย์เงินทุน : 1FFxxxxxx ศูนย์เงินทุนหน่วยงานที่ได้ตั้งบฯไว้

เขตตามหน้าที่ : 6161FFFF3300000 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอผลงาน

รายการภาระผูกพัน : รายการค่าใช้จ่ายในหมวด G503 ตอบแทน ใช้สอย วัสดุ

FFFF หรือ FF หมายถึง รหัสคณะ/ส่วนงาน

มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้กันเงิน ในชุดงบฯ คณะ



ในปี 67 หากหน่วยงานไม่ได้วางงบฯ ไว้ที่ กองทุนวิจัย ทำอย่างไร

ตอบ : ให้ใช้ชุดงบประมาณเดิม ที่ตั้งงบฯ สำหรับทุนสนับสนุนการนำเสนอไว้แล้ว



งบฯ ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ หากผู้รับทุน เดินทางไปเสนอผลงานช่วงปลายปีงบฯ
งบฯนี้จะทำอย่างไร

ตอบ : กรณีผู้รับทุน เดินทางช่วงปลายปีงบประมาณพอดี ทางมหาวิทยาลัยจะทำการกั
เงินเบิกจ่ายเหลือมปีให้ (ใบกัเงิน) โดยที่ใบกัเงินจะมีอายุ 1 ปี ซึ่งวิธีการกัเงินฯ รอฟัง
ชี้แจงช่วงปลายปีงบประมาณต่อไป

กัเงิน